«УТВЕРЖДАЮ»
подпись, Ф.И.О. руководителя главного распорядителя бюджетных средств (учредителя)
17 января 2013 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА ВЫПОЛНЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАБОТ В СФЕРЕ

Образование
(наименование отраслевой направленности муниципальных работ)

Заказчик: департамент образования мэрии города Ярославля
(наименование главного распорядителя бюджетных средств (учредителя)

Исполнитель: муниципальное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи центр психолого-медико-социального сопровождения "Доверие"
(полное наименование муниципального учреждения)

РАЗДЕЛ 2
Подраздел 2.1

1. Наименование муниципальной работы: Оказание медико-психолого-педагогической помощи детям и их родителям

2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной работы

№ п/п	Наименование показателя/ характеристика результата	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
			2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Показатели объема работы (в натуральном выражении)							
1	Оказание медико- психолого-педогогической помощи детям и их родителям	чел	3162	7400	7400	7400	7400	Аналитическая справка
	Показатели результата выполнения работы							
2	Удовлетворенность потребителей, отсутствие жалоб	%	0	0	0	0	0	

3. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

№ п/п	Наименование основания для прекращения
1	Реорганизация или ликвидация учреждения
2	Изменение типа существующего учреждения
3	Иные случаи, когда учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Главный распорядитель бюджетных средств (учредитель)
Внеплановая проверка	по мере необходимости	Департамент образования мэрии
Плановая проверка	ежеквартально	Департамент образования мэрии

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

5.1 Форма отчета об исполнении муниципального задания (в разрезе муниципальных работ):

Наименование показателя	Единица измерения	Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный период	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Причины отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
Объемы работ					
Результаты выполнения работ					

5.2 Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

до 15 апреля, до 15 июля, до 15октября, до 15 января;

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:_____